

NETIQUETTE

La *netiquette*, detta anche *netetiquette*, può essere definita “il galateo di Internet”, perché indica **come comportarsi e soprattutto come non comportarsi quando si naviga nella Rete**.

La netiquette diventa sempre più importante, man mano che aumenta il numero delle persone collegate a Internet e, di conseguenza, la confusione nella rete delle reti.

Tenendo presente che chi fornisce l'accesso ai servizi di rete (provider, istituzione pubblica, datore di lavoro, ecc.) può regolamentare in modo ancora più preciso i doveri dei propri utenti, ecco le regole fondamentali della *netiquette* che si applicano a tutti i tipi di messaggi inviati tramite Internet: quindi non solo quelli di posta elettronica, ma anche quelli destinati a qualsiasi tipo di “comunità virtuale di Internet”: social network, chat, forum, newsgroup, mailing list, ecc.

- ✓ Quando inviate un messaggio, indicatene sempre l'oggetto nell'apposita casella, nel modo più sintetico e preciso possibile.
- ✓ Non scrivete parole o, ancora peggio, intere frasi tutte in maiuscolo: su Internet, infatti, scrivere in maiuscolo equivale a urlare e viene considerato un segno di maleducazione. Se proprio volete far risaltare delle parole mettetele tra asterischi. Ecco un esempio: “Te lo ripeto: *non inviarmi degli allegati di quelle dimensioni*”.
- ✓ Evitate di inviare messaggi di tipo pubblicitario, che spingono cioè a comprare un prodotto che voi consigliate (o, ancor peggio, che vendete), anche perché avreste una buona probabilità di trovarvi la vostra casella di posta elettronica piena di messaggi contenenti rimproveri o veri e propri insulti (questi messaggi sono chiamati *flames*, parola che in inglese significa “fiammate”).
- ✓ Non mandate uno stesso messaggio a cento indirizzi di posta elettronica o a una decina di forum o di newsgroup che trattano argomenti che non hanno nulla a che vedere con il vostro messaggio. Questo modo scorretto di utilizzare Internet (che viene definito *spamming*) può provocare reazioni anche severe: il vostro provider può decidere ad esempio di disabilitare la vostra casella di posta elettronica, se si accorge che il vostro modo di agire ha infastidito o danneggiato altri utenti Internet.
- ✓ Non inviate lo stesso messaggio contemporaneamente a più forum, newsgroup o mailing list.
- ✓ Non usate mai termini maleducati o un linguaggio che possa offendere: ricordatevi sempre che quando inviate un messaggio, in modo particolare quando lo fate in un forum o in un newsgroup, esso può essere letto da centinaia o migliaia di persone.

Mario R. Storchi

ECDL *più*

Netiquette



- ✓ Cercate di essere sintetici. Se si manda un messaggio, è bene che esso descriva in modo chiaro e diretto il problema: su Internet quelli che utilizzano decine di righe per dire quello che potrebbero benissimo dire con due frasi vengono definiti *blatherers*, vale a dire persone che parlano senza concludere niente.
- ✓ Quando si arriva in un nuovo forum, newsgroup o mailing list, occorre leggere i messaggi già presenti: in questo modo ci si rende conto dell'argomento e del criterio con cui lo si tratta.
- ✓ Se rispondete a un messaggio, evidenziate i passaggi rilevanti del messaggio originario, allo scopo di facilitare la comprensione da parte di coloro che non lo hanno letto, ma non riportate mai sistematicamente l'intero messaggio originale, se non quando è indispensabile.
- ✓ Prima di spedire il vostro messaggio, rileggetelo per correggere possibili errori. I programmi di posta elettronica mettono spesso a vostra disposizione un controllore ortografico che vi segnala i possibili errori proponendone la correzione. Nello stesso tempo, però, evitate di essere intolleranti con chi commette errori sintattici o grammaticali, anche perché possono essere errori di battitura.
- ✓ Se ricevete un messaggio di posta elettronica da una persona che conoscete, è buona educazione rispondere a vostra volta con una e-mail, nella quale ringraziate per il messaggio che vi è stato spedito, rispondete alla lettera (o promettete di rispondere al più presto) firmandovi a fine lettera col vostro nome e cognome.
- ✓ Evitate di inviare messaggi con allegati (ad esempio immagini, musiche o programmi) di grandi dimensioni, a meno che non vi siano stati espressamente richiesti. Se la persona alla quale li spedite non dispone di una connessione Internet ad alta velocità, dovrà perdere parecchi minuti di collegamento per scaricare quello che gli avete spedito... e che non è detto che sia di suo gradimento. Se gli allegati vi sono stati richiesti provvedete – prima di inviarli – a comprimerli: basta cliccare sul nome del file con il tasto destro del mouse e poi scegliere *Invia a > Cartella compressa*.